

Referat af bestyrelsesmøde i Landsbylauget – Fløng Sogn

Mandag den 7. juni 2010 kl. 19.00

Deltagelse af hele bestyrelsen.

1. *Konstituering (valg af formand, næstformand og kasserer - minimum - hvornår de enkelte er på valg)*
2. *Godkende og underskrive vedtægter*
3. *Oprettelse af CVR-nummer*
4. *Oprettelse af bankforbindelse*
5. *Oprettelse af hjemmeside*
6. *Indhold på hjemmeside*
7. *Drøfte indstilling til kommunen vedr. repræsentant i Fløng Omsorgshjem*
8. *Udfærdigelse af brev til kommunen vedr. stiftelse af Landsbylauget - herunder "krævebrev" vedr. høringsret (kopi af korrespondance vedr. Sengeløse vedlægges).*
9. *Medlemsregistrering - hvordan (forslag medbringes)*
10. *Regnskabsføring / system*
11. *Forretningsorden for bestyrelsen - herunder offentliggørelse af referater mv. (forslag!)*
 - a. *Konstituering af bestyrelsen (kun ved første møde efter generalforsamling)*
 - b. *Godkendelse af referater*
 - c. *Status på regnskab*
 - d. *Medlemsstatus*
 - e. *Formandens beretning og diskusion*
 - f. *Øvrige medlemmers beretning og diskusion*
 - g. *Eventuelt - herunder gæsters beretning*
 - h. *Fastlæggelse af næste møde*
12. *Kommunikation og presse (der er få medlemmer uden email - kunne måske få særbehandling med omdeling)*
13. *Logo og brevskafe*
14. *Facebook-gruppen*
15. *Tryksag til alle husstande i Fløng Sogn ?*
16. *Mærkesager (Fløng Omsorgshjem, Bus 116, Soderup cykelsti, trafikforhold - og skolevejen - i forbindelse med motorvejen og lukning af diverse veje/stier, Skaterbane)*
17. *Underudvalg (kontaktpersoner mv - eksisterende og nye Fo, Bus 116, Skaterbane)*
18. *Debatforum og sladreliste (styrken i Landsbylauget er at vi har 1.600 potentielle interessenter der kan høre rygter, læse kommunale oplæg, deltager i møder og det vil muligvis være en vigtig kilde til information til bestyrelse, der så kan være pro-aktiv)*
19. *Kontakt til foreninger/institutioner i området (Skole, klubber, børnehaver, grundejerforeninger, idrætsforeninger, klubber mv. - vi vil IKKE overtage deres rettigheder overfor HTK - supplerer blot)*
20. *Sponsorer (Forsamlingshuset har betalt kontingent) og ydelser - reklame i Tryksag ?*
21. *Støttemuligheder, offentlige, private (Rockwool Fonden mv.)*
22. *Drøfte om Landsbylauget skal forestå kulturelle aktiviteter (lokalt juletræ, "Fløng Rockfestival" , "Fløng Maraton" ...)*

Pkt. 1.

Formand:	Flemming Andersen (på valg 2011)
Næstformand:	Søren E. Sørensen (2012)
Kasserer:	Tommy Rosenlind (2012)
	Helle Maj-Britt Christensen (2011)
	Søren Vøxted (2011)

Referat af bestyrelsesmøde i Landsbylauget – Fløng Sogn

Mandag den 7. juni 2010 kl. 19.00

Peter Schultz (2012)

Laurits Balle (2011)

Pkt. 2.

Underskrifter på vedtægter afgivet af en enig bestyrelse.

Pkt. 3. + Pkt. 4.

Kassereren foretager det nødvendige i den rigtige rækkefølge. Kassereren undersøger mulighederne og der skal lægges vægt på at der er mulighed for at indbetale i lokalområdet.

Pkt. 5. + Pkt. 6.

Webside skal oprettes. Adresserne WWW.FLØNGLAUG.DK samt WWW.FLOENGLAUG.DK købes. Web-hosting mv. vælges af webmasteren. Initial udseende bestemmes af webmasteren. Startindhold bør omfatte: Kontaktpersoner / bestyrelsen (navn + tlf. ex. Formandens adresse skal være fuld), vedtægter, godkendte referater.

Pkt. 7.

Bestyrelsen indstiller Søren Voxted – som direkte medlem af Landsbylaugets bestyrelsen - som primær repræsentant til en bestyrelsespost i FO. Hvis der er mulighed for 2 repræsentanter, indstilles også Inge Jakobsen som Landsbylaugets repræsentant nr. 2.

Pkt. 8.

Brev til kommunen + 21 byrådsmedlemmerne om etablering af Landsbylauget – Fløng Sogn, herunder at medsende vedtægterne. Samtidig sendes anmodning om at få samme hørings ret som kommunen har givet Sengeløse Kommunalforeningen.

Pkt. 9.

Medlemskartotek oprettes – Helle har påtaget sig opgaven med indtastning – skabelon sendes. Tommy m.fl. undersøger mulighederne for mail-lister.

Pkt. 10.

Starter med regnearksløsning.

Pkt. 11.

Referater tilstræbes godkendt blandt bestyrelsen elektronisk og offentliggjort hurtigst muligt herefter.

1. Valg af referent
2. Konstituering af bestyrelsen (kun efter generalforsamling)
3. Opfølgning på referater
4. Status på regnskabet
5. Medlemsstatus
6. Formanden orienterer
7. Øvrige orienterer
8. Eventuelt – herunder evt. gæsters orientering
9. Fastlæggelse af næste møde

Næstformanden er journalfører.

Referat af bestyrelsesmøde i Landsbylauget – Fløng Sogn

Mandag den 7. juni 2010 kl. 19.00

Næste bestyrelsesmøde fastlægges til tirsdag den 14. september 2010.

Pkt. 12. + Pkt. 14. + Pkt. 15.

Flemming kontakter pressen vedr. etableringen. Når mail-lister og webside er på plads udsendes informationsmail med præsentation af bestyrelsen, vedtægter, referater, hjemmesideadresse, facebook adresse. Manuel omdeling til de enkelte medlemmer uden e-mail – Laurits omdeler disse.

Pæn tryksag – der husstandsomdeles – med punchlines om Landsbylauget, information om hjemmeside samt indmeldingsblanket. Søren V. kommer med udkast. Flemming undersøger trykprisen.

Pkt. 13.

Brevskabelon arbejdes der med. Logo med årstal.

Pkt. 16.

Kontakt til Bus-116 gruppen om vi kan hjælpe – Helle. Pro-aktive vedr. trafikken og motorvejen – kommunikation via mail om dette.

Øvrige punkter udsat til næste møde.

